




|   |   |                        |     |
|---|---|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br><b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</b> | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|   |   | VERSIÓN                | 002 |

| 1. TIPO DE INFORME   |   |
|--|---|
| <b>INFORME PARCIAL</b> <input checked="" type="checkbox"/>   | <b>INFORME FINAL</b> <input type="checkbox"/> |
| Cuota Número__1__  |   |
| 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN   |   |
| Contrato No. 4146.010.26.1.387 de 2025   |   |
| Nombre completo del contratista: KELLY TATIANA CADAVID MARMOLEJO   |   |
| Documento de identificación: C.C.1.144.172.617   |   |
| Nombre del supervisor: CLARA INÉS TORRES SINISTERRA  |   |
| Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL  |   |
| Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA PARA LA PREVENCIÓN Y ABORDAJE INTEGRAL DEL FENÓMENO SOCIAL DE HABITABILIDAD EN CALLE EN SANTIAGO DE CALI" BP26005418 |   |
| 3. INFORME JURÍDICO  |   |
| Fecha de Inicio<br><br>14/feb/2025   | Fecha terminación<br><br>30/Jun/2025          |
| Modificación(es) al contrato: N/A  |   |
| Suspensión: N/A  |   |

|   |   |                        |     |
|---|---|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|   |   | VERSIÓN                | 002 |

|   |                        |  |                    |    |
|---|------------------------|--|--------------------|----|
| Reanudación: N/A  |                        |  |                    |    |
| Cesión: N/A   |                        |  |                    |    |
| Terminación anticipada: N/A   |                        |  |                    |    |
| <b>4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO</b>   |                        |  |                    |    |
| Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTISIETE MILLONES DOSCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE (\$27.225.000)                            |                        |  |                    |    |
| Adición: N/A  |                        |  |                    |    |
| Prórroga: N/A   |                        |  |                    |    |
| Información para Retención en la fuente:  |                        |  |                    |    |
| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:                                       |                        |  | SI                 | NO |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul> |                        |  |                    | X  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>         |                        |  |                    | X  |
| Información:  |                        |  |                    |    |
| Valor Total del Contrato  | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado              | Saldo por Cancelar |    |
| \$27.225.000  | \$5.445.000            | 0                                      | \$21.780.000       |    |
| Información del pago de seguridad social:   |                        |  |                    |    |
| Obligación  |                        | Datos Certificación o Planilla de Pago |                    |    |

|   |   |                        |     |
|---|---|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|   |   | VERSIÓN                | 002 |

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales

No. Planilla:1070583791  
 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1070583791  
 Operador: pago simple  
 Fecha de Pago:20 de febrero de 2025  
 Periodo de pago de la seguridad social: febrero de 2025

Observaciones al informe financiero y contable:

Para el correspondiente período de aportes del mes de febrero de 2025, el contratista realizó el pago de la planilla No. 1070583791.

## 5. INFORME TÉCNICO


Concepto Supervisor:

1.Realizar acompañamiento a las actividades de IEC con la población en situación de calle, los actores sociales y comunitarios para el abordaje integral del fenómeno social.


- Realizó acompañamiento en el recorrido de IEC en la comuna 2 para interactuar con las personas de la comunidad y personas del Sector comercio.

2. Elaborar el plan de acción correspondiente a su objeto contractual.

- Participó en la reunión y capacitación convocada por la Líder Diana Pereira, Con el propósito de inicio a esta vigencia 2025 y fortalecer los temas y conceptos sobre el Sistema de Atención integral Para el Habitante de Calle.
- Participó en la Reunión y capacitación convocada por la Líder Diana Pereira, Con el propósito de dar claridad sobre las rutas, ficha de caracterización y conceptos que fortalecen el trabajo del Sistema de Atención integral Para el Habitante de Calle.
- Participó en la reunión en conjunto con el equipo del operador con el objetivo de trabajar el plan de acción para el realizar actividades en conjunto con el fin de beneficiar a la comunidad y habitantes de calle.

|   |   |                        |     |
|---|---|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|   |   | VERSIÓN                | 002 |

|  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● Participó en la reunión liderada por el líder de redes zona 3 donde se elabora la presentación de Componente de abordaje comunitario, redes comunitarias y restablecimiento de derechos.</li> </ul>   |
| <p>3. Realizar las atenciones de las solicitudes de la comunidad relacionadas con casos de personas en situación de calle, en riesgo de habitar la calle y en alta vulnerabilidad social.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizó seguimiento caso reportado por los habitantes de la comuna 6 del barrio Floralia habitante de calle que duerme en el parque llamado la “Virgen”.</li> </ul>                       |
| <p>4. Realizar gestiones de articulación intersectorial para la implementación de planes de acción propuestos por las redes de apoyo en atención a las situaciones asociadas al fenómeno de habitabilidad en calle.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizó articulación con la rectora del colegio Jose Holguín Garces en la cual llevamos la estrategia de la calle Pal Colegio.</li> </ul>                       |
| <p>5. Realizar acompañamiento a las actividades desarrolladas para la atención de situaciones asociadas al fenómeno de habitabilidad en calle.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizó seguimiento al caso de la señora Aydee, quien se haya en el hogar geriátrico el Arca de las Tías.</li> <li>● Realizó seguimiento al caso del señor Édison Lerma, quien se haya en el hogar geriátrico San Miguel.</li> </ul> |
| <p>6. Orientar a los actores sociales, comunitarios e institucionales sobre las rutas para el restablecimiento de derechos y los servicios sociales para la población en situación de calle.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizó acompañamiento a las diferentes mesas de trabajo en especial de la comuna 2 y 13.</li> </ul>   |
| <p>7. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.</p>  |

|   |   |                        |     |
|---|---|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br><b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</b> | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|   |   | VERSIÓN                | 002 |

- Realizó entrega de carpeta con todos los documentos solicitados

8. Y las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

- Brindó apoyo a la estrategia volvamos a mi Cali bella en las diferentes comunas que nos corresponden.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES


---

**CLARA INÉS TORRES SINISTERRA**   
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 10 de marzo de 2025